

Договор
об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Саранск

" ____ " _____ 20 __ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение городского округа Саранск «Детский сад №89 комбинированного вида», осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от «11» сентября 2017г. №3891, выданной Министерством образования Республики Мордовия, именуемым в дальнейшем «Исполнитель», и.о. заведующей **Винокуровой Юлии Викторовны**, действующей на основании Устава

и _____,

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка)

действующую _____ на основании:

_____ (наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия Заказчика)

именуем _____ в дальнейшем «Заказчик», в интересах несовершеннолетнего

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка; дата рождения)

проживающего по адресу _____

(адрес места жительства с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно – ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержания Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником¹.

1.2. Форма обучения - очная.

1.3. Наименование образовательной программы:

- Образовательная программа дошкольного образования МАДОУ «Детский сад №89 комбинированного вида», разработанная в соответствии с ФГОС и ФОП ДО;
- «Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи», разработанная в соответствии с ФГОС и ФАОП ДО (группа компенсирующей направленности).

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации:

1.5.1. Общеразвивающая группа - (12-часовое пребывание) с 07.00 до 19.00 (выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни, в соответствии с законодательством Российской Федерации).

1.5.2. Группа компенсирующей направленности – (10-часовое пребывание) с 07.30 до 17.30 (выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни, в соответствии с законодательством Российской Федерации).

1.6. Воспитанник зачисляется в _____ группу № _____ направленности

(общеразвивающая, компенсирующая)

на основании направления № _____ от « ____ » _____ 20 __ г. , выданного Управлением образования Администрации городского округа Саранск и медицинского заключения,

¹ Пункт 34 статьи 2 и часть 1 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2021г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

выданного ГБУЗ РМ «Детская поликлиника» г.о. Саранск, приказа по образовательной организации.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее – дополнительные образовательные услуги)

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.4. Отчислить воспитанника из образовательной организации в следующих случаях:

– в связи с получением образования (достижение воспитанником ДООУ возраста, необходимого для обучения в образовательных учреждениях, реализующих программы начального общего образования);

– по инициативе родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

– по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- в случае длительного отсутствия Воспитанника по обстоятельствам, не зависящим от воли Воспитанника и (или) Заказчика и Исполнителя при невыполнении обязанностей Заказчика, предусмотренных пунктами Договора. При этом основанием для отчисления Воспитанника будет являться подтверждающая информация из уполномоченных органов (ЗАГС, МВД, иные), полученные по запросу администрации дошкольной образовательной организации.

2.1.5. Не передавать воспитанника родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.1.6. Информировать соответствующие службы о жестоком обращении родителей (законных представителей) с воспитанником; о случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, злоупотребления, отсутствия ухода, грубого отношения к воспитаннику со стороны родителей (законных представителей); о непосредственной угрозе жизни и здоровью воспитанника.

2.1.7. Посещать семьи воспитанников: первичный патронаж; в связи с длительным отсутствием ребенка в образовательной организации; по постановлению комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов опеки и попечительства.

2.1.8. Объединять группы: в случае необходимости, в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков воспитателей, на период ремонта и др).

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в первый день его адаптации и других случаях по согласованию с руководителем дошкольной организации.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

2.2.8. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании.²

2.2.9. Участвовать в ремонте групповых помещений, оснащении предметно-развивающей среды группы и образовательной организации, благоустройстве участков и цветников.

2.2.10. Присутствовать на обследовании воспитанников специалистами ППк, врачами узких специальностей при проведении медицинского осмотра.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика, в том числе на официальном сайте образовательной организации по адресу <https://ds89-saransk-r13.gosweb.gosuslugi.ru/>.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФООП ДО, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

² Части 5-7 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 5-ти разовым питанием (завтрак, 2-й завтрак, обед, полдник, ужин) время приема согласно утвержденному режиму, соответствующего возрасту воспитанника по утвержденному в установленном порядке примерному десятидневному меню с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 1 сентября ежегодно.

2.3.12. Уведомить Заказчика за 30 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований законодательства в сфере персональных данных в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.14. Осуществлять обследование воспитанника специалистами психолого-педагогического консилиума (ППк) образовательной организации по инициативе родителей (законных представителей) или специалистов, работающих с детьми, с письменного согласия родителей (законных представителей). Доводить до сведения родителей (законных представителей) результаты обследования.

2.3.15. Направлять воспитанника при необходимости углубленной диагностики или конфликтных и спорных вопросов в МУ территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию (МУ «ТПМПК») г.о. Саранск с письменного согласия родителей (законных представителей).

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные, оздоровительные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору в размере и порядке, определенными в разделе IV настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни по тел.72-28-29 или воспитателя.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой) либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку)³ после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за

³ Пункт 2.9.4 санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. №28 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020г., регистрационный №61573), которые действуют до 1 января 2027 года»

исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Лично передавать Воспитанника и забирать его из образовательной организации у воспитателя, не передоверяя лицам, не достигшим 16-летнего возраста. Передавать и забирать воспитанника у воспитателя имеет право третье лицо, при наличии согласия родителей (законных представителей), выраженного в письменной форме и оформленное в присутствии заведующей образовательной организацией и согласованное им, либо оформленное нотариально.

2.4.10. Приводить ребенка в образовательную организацию в опрятном виде, в чистой одежде и обуви, в соответствии с погодными условиями, с учетом местных, сезонных условий, возрастных и индивидуальных особенностей воспитанника, иметь запасное нижнее белье, теплые вещи в холодный период года, а также:

- для музыкальных занятий – чешки,
- для физкультурных занятий – чешки, носки, спортивную форму (черные шорты и белая футболка) для зала и облегченной одеждой и обувью для улицы;

2.4.11. Не допускать наличия у Воспитанника в образовательной организации:

- украшений (серьги; цепочки и верёвочки с кулонами и т.д.);
- технических средств связи;
- средства передвижения (коляски, санки и др.);
- травмоопасных предметов (спички, зажигалки, острых, режущих предметов) и прочие;
- медицинских препаратов.

2.4.12. Предоставлять информацию о состоянии развития Воспитанника, его здоровье, в том числе об аллергии на пищевые продукты (справка, заверенная врачом).

2.4.13. Уважать честь и достоинство работников образовательной организации. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребенка, других воспитанников и их родителей (законных представителей).

2.4.14. Незамедлительно информировать образовательную организацию об изменении контактного номера телефона и места жительства.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником (в случае оказания таких услуг)

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником определяется нормативно-правовыми актами Российской Федерации и региональными правовыми актами Республики Мордовия, а именно Постановлением Администрации городского округа Саранск от 10 мая 2016 года №1625. «Об установлении родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в дошкольных образовательных организациях городского округа Саранск, реализующих образовательную программу дошкольного образования» (с изменениями от 24 июня 2016 года №2063, от 07 марта 2017 год №451, от 04 февраля 2019 года №213).

Стоимость одного дня услуги Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет:

- для детей от 1 года до 3 лет, посещающих группы общеразвивающей направленности – 99,4 рубля;

- для детей от 3 до 7 лет, посещающих группы общеразвивающей направленности и компенсирующей направленности – 109,8 рубля.

За детей-инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также за детей с туберкулезной интоксикацией – родительская плата не взимается.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, начисленную согласно п.3.2. настоящего Договора.

3.4. Оплата производится не позднее 15 числа текущего месяца за текущий месяц, за наличный расчет / в безналичном порядке на счет организации, указанный в разделе VIII «Реквизиты и подписи сторон».

3.5. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.6. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.⁴

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

IV. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных, оздоровительных услуг

4.1. Полная стоимость дополнительных образовательных, оздоровительных услуг, наименование, перечень и форма предоставления которых определены в приложении к настоящему Договору.

Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных, оздоровительных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Заказчик ежемесячно оплачивает дополнительные образовательные, оздоровительные услуги соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

4.3. Оплата производится в срок не позднее 15 числа следующего за текущим месяца за прошедший месяц за наличный расчет/ в безналичном порядке на счет организации, указанный в разделе VIII «Реквизиты и подписи сторон».

4.3.1. В случае отчисления Воспитанника возврат стоимости платных дополнительных образовательных, оздоровительных услуг производится по заявлению Заказчика с учетом фактически оказанных платных дополнительных образовательных, оздоровительных услуг Воспитаннику на основании распорядительного акта Исполнителя.

4.3.2. Оплата стоимости платных дополнительных образовательных, оздоровительных услуг может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.⁵

Возврат стоимости платных дополнительных образовательных, оздоровительных услуг, оплаченных за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала, в случае

⁴ Пункт 8³ Правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. №926 (далее – Правила №926).

⁵ Пункт 4 Правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. №926 (далее – Правила №926).

отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактически оказанных платных дополнительных образовательных, оздоровительных услуг Воспитаннику на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

4.4. Организация платных дополнительных услуг в образовательной организации регулируется следующими нормативными актами:

- ФЗ № 273 от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в РФ».

- ФЗ №2300-1 от 7 февраля 1992 г.

- «Правила оказания платных образовательных услуг», утвержденных постановлением правительства РФ № 706 от 15 августа 2013 г.

4.5. Стоимость дополнительных услуг, оказываемых Исполнителем установлена Постановлением Главы Администрации городского округа Саранск «О тарифах на платные дополнительные образовательные, оздоровительные, организационные услуги, представляемые муниципальными дошкольными образовательными учреждениями и муниципальными автономными образовательными учреждениями городского округа Саранск» от 26 октября 2012 г. № 3571.

4.6. Компенсация части родительской платы за получение дополнительных платных услуг не производится.

4.7. Родители, имеющие 2-х и более детей, посещающих образовательную организацию оплачивают 50% оплаты за предоставленные дополнительные платные услуги.

4.8. В летний период дополнительные оздоровительные услуги не прекращаются.

4.9. Плата, полученная от реализации дополнительных услуг доверяется руководителю образовательной организации для распределения и расходования на: оздоровление и развитие ребенка, оснащение материальной базы и необходимых условий для осуществления образовательного процесса, заработную плату.

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, на условиях установленных этим законодательством и настоящим Договором.

VI. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует один год, и, если одна из сторон не заявляет о его расторжении, договор считается продленным еще на один год, и так далее, вплоть до прекращения образовательных отношений, до выпуска ребенка в школу.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

МАДОУ «Детский сад №89 комбинированного
вида»
430034, РМ, г. Саранск, проспект 60 Лет Октября,
д. 12
ИНН 1327149177
КПП 132701001
р/счет 40701810622021007002 Отделение-НБ
Республика Мордовия г. Саранск
БИК 048952001,
л/с 30096U22100 УФК по РМ
И.о. заведующей МАДОУ «Детский сад №89»
_____ Винокурова Ю.В.

Заказчик:

мать: _____
Ф.И.О. _____ подпись _____

отец: _____
Ф.И.О. _____ подпись _____

законный представитель:

Ф.И.О. _____ подпись _____

(паспортные данные, когда, кем выдан)

(адрес места жительства, контактные данные)

С Уставом, лицензией, образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и мерами социальной поддержки (порядком предоставления и размером компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательной организации) ознакомлен (а).

Дата: _____

Подпись: _____

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Второй экземпляр договора получил (-а) и согласна(ен)

Дата _____ Подпись Заказчика _____